TRAITE DE COOPERATION EN MATIERE DE BREVETS

PCT

NOTIFICATION RELATIVE A LA PRESENTATION OU A LA TRANSMISSION DU DOCUMENT DE PRIORITE

(instruction administrative 411 du PCT)

Expéditeur : le BUREAU INTERNATIONAL

Destinataire:

POULIN, Gérard Brevalex 3, rue du Docteur Lancereaux F-75008 PARIS FRANCE

NOTIFICATION IMPORTANTE
Date du dépôt international (jour/mois/année) 17 février 2005 (17.02.2005)
Date de priorité (jour/mois/année) 20 février 2004 (20.02.2004)

VIACCESS etc

Date d'expédition (jour/mois/année)

- 1. Par le présent formulaire, qui remplace toute notification antérieure relative à la présentation ou à la transmission de documents de priorité, il est notifié au déposant la date de réception par le Bureau international du ou des documents de priorité concernant toute demande antérieure dont la priorité est revendiquée. Sauf indication contraire consistant en les lettres "NR", figurant dans la colonne de droite, ou un actérisque figurant à côté d'une date de recéption, le document de priorité en question a été présenté ou transmis au Bureau international d'une manière conforme à la règle 17.1.a) or b).
- 2. (Le cas échéant) Le lettres "NR" figurant dans la colonne de droite signalent un document de priorité qui, à la date d'expédition du présent formulaire, n'a pas encore été reçu par le Bureau international selon la règle 17.1a) ou b). Lorsque, selon la règle 17.1a), le document de priorité doit être présenté par le déposant à l'office récepteur ou au Bureau international, mais que le déposant n'a pas présenté le document de priorité dans le de délai prescrit par cette règle, l'attention du déposant est appelée sur la règle 17.1.c) selon laquelle aucun office designé ne peut decider de ne pas tenir compte de la revendication de priorité considerée avant d'avoir donné au déposant la possibilité, à l'ouverture de la phase nationale, de remettre le document de priorité dans un délai raisonnable en l'espèce.
- 3. (Le cas échéant) Un astérique (*) figurant à côté de la date de réception, dans la colonne de droite, signale un document de priorité présenté ou transmis au Bureau international mais de manière non conforme à la règle 17.1a) ou b) (le document de priorité a été reçu aprés le délai prescrit par la règle 17.1.a) ou la demande d'établissement et de transmission du document de priorité a été soumise à l'office récepteur après le délai prescrit par la règle 17.1.b)). Même si le document de priorité n'a pas été remis conformément à la règle 17.1.a) ou b), le Bureau international transmettra une copie du document aux offices désignés, pour leur appréciation. Dans le cas où une telle copie n'est pas acceptée par un office désigné comme document de priorité , la règle 17.1.c) énonce que aucun office désigné ne peut décider de ne pas tenir compte de la revendication de priorité considérée avant d'avoir donné au déposant la possibilité, à l'ouverture de la phase nationale, de remettre le document de priorité dans un délai raisonnable en l'espèce.

Date de priorité

Demande de priorité n°

Demande de priorité n°

Office récepteur selon le PCT

Date de réception du document de priorité

Office récepteur selon le PCT

Date de réception du document de priorité

Pays, office régional ou office récepteur selon le PCT

Date de réception du document de priorité

Pays, office régional ou office récepteur selon le PCT

Date de réception du document de priorité

Pays, office régional ou office régional ou office régional ou document de priorité

20 févr 2004 (20.02.2004) 0450324 FR 15 avri 2005 (15.04.2005

Bureau international de l'OMPI 34, chemin des Colombettes 1211 Genève 20, Suisse Fonctionnaire autorisé:

Pascal PIRIOU (Fax 338-87-20)

n° de téléphone: (41-22) 338 8198

n° de télécopieur: (41-22) 338.87.20